

**- WZÓR -**

Umowa nr .../.../2017

Postępowanie nr Z-.../.../2017/PNT

zawarta w dniu ..... w Katowicach, pomiędzy:

Parkiem Naukowo-Technologicznym „Euro-Centrum” Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, 40 - 568, ul. Ligocka 103, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000297073, NIP 634-266-42-78, REGON 240789585, o kapitale zakładowym w wysokości 12.588.000,00 zł., o Zarządzie Spółki w składzie: Roman Trzaskalik - Prezes Zarządu, Mirosław Bobrzyński - Wiceprezes Zarządu, Monika Pilip - Wiceprezes Zarządu, Paweł Podsiadło - Wiceprezes Zarządu, do reprezentacji której uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu bądź Prokurent łącznie z członkiem Zarządu,

zwaną dalej Zamawiającym,

a

....., z siedzibą w ....., wpisaną do ..... prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział ....., Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..., NIP ..., REGON ..., reprezentowaną przez: ...

zwaną dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej osobno lub razem odpowiednio: Stroną lub Stronami  
o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę organizacji panelu dyskusyjnego z wykorzystaniem warsztatu nt. **technologii energetycznych przyszłości**, który odbędzie się 20 października 2017 r. w ramach VII Europejskiego Kongresu Małych i Średnich Przedsiębiorstw (zwane dalej: „Wydarzenie”) w związku z realizacją Projektu „Sieć Regionalnych Obserwatoriów Specjalistycznych w Procesie Przedsiębiorczego Odkrywania” realizowanego w ramach działania 1.3 „Profesjonalizacja IOB” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (zwanego dalej: „Projektem”).
2. W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału moderatora, udziału 5 naukowców i 15 przedsiębiorców, usługi cateringowej oraz materiałów do dyskusji (w uzgodnieniu z Zamawiającym i moderatorem) dla minimum 20 uczestników oraz opracuje rekomendację z panelu w formie raportu końcowego. W ramach usługi Wykonawca będzie również odpowiedzialny za współpracę merytoryczną z Zamawiającym dotyczącą uzgodnienia przebiegu i zakresu warsztatu, w tym będzie brał udział w procesie doboru uczestników warsztatu i ich rekrutacji. Koszt rekrutacji





uczestników nie stanowi dodatkowych kosztów usługi, a związany jest tylko i wyłącznie z nadzorem Wykonawcy nad prawidłową realizacją zadania.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

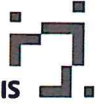
## § 2. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegać waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do jego zrealizowania.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej wysokości ... zł brutto ( słownie: ... złotych 00/100) tj. ... zł netto (słownie: ... 00/100) plus należny podatek od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu Stron protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Załącznikiem do protokołu będą:
  - jeden egzemplarz materiałów do dyskusji, o których mowa w §3,
  - dokumentacja zdjęciowa z przebiegu wydarzenia, przy uwzględnieniu obowiązku dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu,
  - pisemna rekomendacja z panelu w formie raportu końcowego wraz z kopiami materiałów zaprezentowanych na spotkaniu (dane adresowe moderatora i lista uczestników spotkania).

## § 3. Treść materiałów informacyjnych, obowiązki informacyjne

1. Wszystkie materiały do dyskusji, pomieszczenia w których odbywać się będzie wydarzenie, muszą zawierać oznakowanie zgodne z:
  - a. Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-informacji-i-promocji-programow-operacyjnych-politykispojnosci-na-lata-2014-2020/>
  - b. Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programu polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>
  - c. Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 [https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia\\_komunikacji\\_rpowsl\\_2014\\_2020\\_4\\_04\\_2014](https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia_komunikacji_rpowsl_2014_2020_4_04_2014)





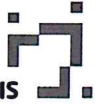
2. Wytyczne oraz wymagania dla zawartości, ilości i formy materiałów do dyskusji zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią *Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* oraz zobowiązuje się Wydarzenia przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi*, w szczególności do:
  - 1) oznaczenia pomieszczeń, w których odbywać się będzie Wydarzenie;
  - 2) informowania społeczeństwa o fakcie współfinansowania Wydarzenia ze środków RPO WSL;
  - 3) umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Wydarzenia, w tym na: materiałach promocyjnych, informacyjnych, dotyczących zadań realizowanych w ramach Projektu.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszystkie materiały zdjęciowe, materiały audio-wizualne oraz prezentacje dotyczące Wydarzenia i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej, obejmującej prawo do korzystania z ww. utworów, dla celów Projektu.
5. W razie wątpliwości bądź konieczności doprecyzowania lub bieżących ustaleń Wykonawca zgłosi się do przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §10 ust. 1.

#### § 5. Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Wykonawca przeniesie z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w wykonaniu niniejszej umowy (dotyczy materiałów do dyskusji), wraz z prawem ich dalszego przeniesienia w szczególności na inne podmioty zgodnie z wymaganiami Projektu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w wykonaniu niniejszej umowy:
  - 1) obejmuje przeniesienie całości autorskich praw majątkowych na Zamawiającego;
  - 2) obejmuje wszystkie odrębne pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666);
  - 3) zawiera zrzeczenie się prawa twórcy do odrębnego wynagrodzenia za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji;
  - 4) obejmuje prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez zgody twórcy;
  - 5) umożliwia Zamawiającemu przeniesienie nabytych praw na inne podmioty, zgodnie z wymaganiami Projektu, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że dopilnuje aby wykonane i dostarczone utwory były wolne od wad prawnych i fizycznych, oraz że będą służyły mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do wykonanych utworów w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone. Jeżeli przekazany Utwór lub nośnik, na którym utrwalono Utwór, będzie posiadał wady, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na wezwanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.



Handwritten signature and initials.



4. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń z tytułu bezprawnego korzystania z Utworu wytworzonego w ramach projektu systemowego Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, będzie zobligowany do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
5. Jeżeli utwory lub utwór wymienione w ust. 1 będą posiadały wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, będą uniemożliwiały korzystanie z praw do tych utworów przysługujących Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego utworu wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej Umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Lidera.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają postanowienia Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666).

#### § 6. Organizacja spotkania, Catering

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udział moderatora, 5 naukowców oraz 15 przedsiębiorców. Wymagania dla wyboru moderatora, naukowców i przedsiębiorców (doświadczenie, wykształcenie, profil, itp.) zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. W ramach usługi cateringowej przewiduje się serwowanie dla uczestników podczas każdego z trzech warsztatów napojów i przekąsek, składających się z kawy, herbaty, cukru, mleka, cytryny, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, soków, ciasteczek, ciasta, owoców (na bieżąco uzupełnianych). Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią ilość zastawy porcelanowej i szklanej dla sprawnej obsługi.

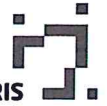
#### § 7. Gwarancja wykonania świadczeń

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, z należytą starannością, w najlepiej pojętym interesie Zamawiającego, dobierać środki i kadrę w sposób gwarantujący profesjonalizm i wysoki poziom obsługi. Wykonawca odpowiada za dobór środków i celów do realizacji przedmiotu umowy, w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zostanie obciążony konsekwencjami finansowymi związanymi z nieprawidłową organizacją Wydarzenia w ramach Projektu, Zamawiającemu będzie przysługiwało roszczenie regresowe/odszkodowawcze.

#### § 8. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zgodnie z zaproszeniem nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.





2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do odstąpienia od wykonania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odwołania Imprezy o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1- 2 niniejszego paragrafu nie rodzi jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Stron.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej wykonywania Strony ustalą wynagrodzenie proporcjonalnie do wykonanej części usługi.

### § 9. Tryb zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o numerze Z-.../.../2017/PNT, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 oraz wykonywania (zmian) umów w sprawie udzielania zamówienia z dnia 25 maja 2017 r. przyjętego uchwałą Zarządu Zamawiającego nr 9/V/2014 z dnia.

### § 10. Osoby kontaktowe

1. Do kontaktu w sprawach organizacyjnych przy realizacji niniejszej umowy oraz do podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 wyznacza się następujące osoby:
  - a) ze strony Zamawiającego:  
imię i nazwisko: Patryk Białas  
e-mail: [p.bialas@euro-centrum.com.pl](mailto:p.bialas@euro-centrum.com.pl)  
tel.: +48663966040
  - b) ze strony Wykonawcy:  
imię i nazwisko: .....  
e-mail: .....  
tel.: .....

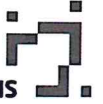
Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych teleadresowych i podanych w niniejszym paragrafie, co nie stanowi zmiany umowy.

2. Upoważnienie, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie upoważnia do zmiany lub rozwiązania niniejszej umowy.

### § 11. Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej rozwiązanie za porozumieniem stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą zawierać uzasadnienie.
2. Strony dopuszczają potencjalną możliwość zmiany umowy jedynie w zakresie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert.





## § 12. Uzgodnienia dodatkowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy o przeniesieniu na osobę trzecią całości lub części swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich kroków, aby osiągnąć polubowne rozstrzygnięcie ewentualnych sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia wszelkie wyniki spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie przed Sądem powszechnym w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) zaproszenie do składania ofert,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) potwierdzenie wyboru Wykonawcy,
  - 4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 5) odpis z KRS/CEiDG Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Aleksandra Teodorowska  
Nr wpisu: Op 794



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Śląskie.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

