

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer zamówienia Z-45/X/2015/PNT

### „Dostawa materiałów promocyjnych”

w związku z Projektem pod nazwą „Rewitalizacja prosumenckich mikroinstalacji energoelektrycznych (REWIPROMIEN)” realizowanym w ramach Programu GEKON - Generator Koncepcji Ekologicznych, który jest wspólną inicjatywą Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR); w związku z umową GEKON1/02/213877/31/2015

Zatwierdzam:

WICEPREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR FINANSOWY

Monika Pilip

WICEPREZES ZARZĄDU

Paweł Podsiadło

Katowice, dnia 03 listopada 2015 r.

**I. Informacje o Zamawiającym:**

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: Park Naukowo-Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligocka 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: [a.mocko@euro-centrum.com.pl](mailto:a.mocko@euro-centrum.com.pl)
- 1.6 Pracownikiem zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Aleksandra Moćko - Sekretarz Komisji - tel. (32) 78-34-339.

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień przez Park Naukowo - Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o. z dnia 18 października 2010 r. Ww. Regulamin udostępniony jest na stronie: [pnt.euro-centrum.com.pl](http://pnt.euro-centrum.com.pl/files/post/49/regulamin_udzielania_zamowien_04.04.2013.pdf) ([http://pnt.euro-centrum.com.pl/files/post/49/regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_04.04.2013.pdf](http://pnt.euro-centrum.com.pl/files/post/49/regulamin_udzielania_zamowien_04.04.2013.pdf)).
- 2.2 Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych. Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy o wartości poniżej 207.000 euro (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.4 Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 2.8 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.9 Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na każdą z elementów składających się na przedmiot zamówienia, nie był krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty odbioru całego przedmiotu zamówienia.

**III. Przedmiot zamówienia:**

**CPV: 22462000-6 Materiały reklamowe**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów promocyjnych w ilościach i rodzajach szczegółowo opisanych w załączniku nr 1.
- 3.2 Zamawiający wymaga, aby materiały promocyjne były dobrej jakości, charakteryzowały się estetyką i elegancją oraz starannością wykonania.
- 3.3 Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił 12 miesięcznej gwarancji na wszystkie materiały promocyjne oraz na wykonane nadruki, grawery, tłoczenia itp.
- 3.4 Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom przepisów i zasad BHP.
- 3.5 Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę:
  - 3.5.1 ekologicznego gadżetu: drewniany samolot napędzany panelem fotowoltaicznym,
  - 3.5.2 kredki w ekologicznym pudełku z drewna,
  - 3.5.3 kredki świecowe w ekologicznym pudełku z kartonu,

- 3.5.4 ekologicznych długopisów z nadrukiem,
  - 3.5.5 ekologicznych zakładki do książki z linijką i karteczkami,
  - 3.5.6 ekologicznych ołówków z drewna z ozdobą na końcówkach,
  - 3.5.7 czyścików do telefonu (okragły kształt),
  - 3.5.8 ekologicznych ładowarek słonecznych do telefonów z panelem solarnym,
  - 3.5.9 notesów z kamiennego papieru (format A5),
  - 3.5.10 etui na telefon z odblaskową opaską na rzep,
  - 3.5.11 power bank,
  - 3.5.12 pamięci flash USB (pen drive),
  - 3.5.13 broszurę projektowa (opracowanie + druk),
  - 3.5.14 tablicę projektu,
  - 3.5.15 roll-up,
  - 3.5.16 eko box edukacyjny.
- 3.6 Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały promocyjne były oznaczone w sposób zgodny z zasadami promocji Projektu pt. „Rewitalizacja prosumenckich mikroinstalacji energoelektrycznych (REWIPROMIEN)” wynikającymi z umowy o wykonanie i finansowanie projektu realizowanego w ramach programu GEKON o nr: GEKON1/02/213877/31/2015 oraz określonymi w instrukcji oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dostępnych na stronie: <https://www.nfosigw.gov.pl/oferta-finansowania/srodki-krajowe/informacje-ogolne/instrukcja-oznakowania-przedswiezec> oraz we wzorze umowy dostępnym na stronie [http://program-gekon.pl/download/gfx/gekon/pl/nfoopisy/317/2/1/gekon2\\_umowa\\_trojstronna\\_wielopodmiotowa\\_06.2015.pdf](http://program-gekon.pl/download/gfx/gekon/pl/nfoopisy/317/2/1/gekon2_umowa_trojstronna_wielopodmiotowa_06.2015.pdf)
- 3.6.1 Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia we wszystkich materiałach informacji o dofinansowaniu realizacji projektu przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz do zamieszczenia w tych materiałach logotypu NFOŚiGW.
  - 3.6.2 Informacja o dofinansowaniu w przypadku materiałów innych niż publikacje: „Dofinansowano ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.” Informacja o dofinansowaniu w przypadku publikacji: „Niniejszy materiał został dofinansowany za środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Za jego treść odpowiada wyłącznie Park Naukowo-Technologiczny Euro-Centrum.” Informacja o dofinansowaniu wraz z logotypem NFOŚiGW powinna znaleźć się w przypadku publikacji - na okładce lub stronie technicznej; w przypadku nośników elektronicznych - co najmniej na opakowaniach; w przypadku innych produktów o charakterze reklamowo-promocyjnym - bezpośrednio na wyrobach.
  - 3.6.3 Zamawiający zastrzega, że oprócz niezbędnej informacji o dofinansowaniu za środków NFOŚiGW i logotypu NFOŚiGW wszystkie materiały powinny być oznaczone według wytycznych przewidzianych dla Projektu, z którego są finansowane. Oznaczenie winno być zamieszczone w sposób trwały, naniesione metodą drukarską lub inną wskazaną w szczegółowej specyfikacji.
- 3.7 W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych w stosunku do zaproponowanych przez Zamawiającego w siwz, wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty:
- 3.7.1 zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów ze wskazaniem, które materiały opisane w siwz zastępują;

- 3.7.2 dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane przez niego materiały warunku równoważności.  
Zamawiający informuje również, iż oferowane przez wykonawców jako równoważne materiały zamiast materiałów wskazanych przez Zamawiającego w siwz będą przez Zamawiającego weryfikowane. W razie stwierdzenia, że oferowane przez wykonawcę materiały nie są równoważne w stosunku do żądanych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie do dokonania w ofercie wykonawcy zmian pozwalających na spełnienie warunku równoważności. W przypadku nie uwzględnienia żądania Zamawiającego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści siwz.
- 3.8 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zamawianych materiałów, jednak wartość ilości materiałów, o którą Zamawiający zmniejszy zamówienie nie może przekroczyć 20% wartości umowy (brutto).
- 3.9 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, w ilościach i asortymencie wymaganym przez Zamawiającego.
- 3.10 Wszystkie materiały promocyjne z wymaganymi oznaczeniami wg zaakceptowanych wcześniej projektów przez Zamawiającego należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. do Katowic, ul. Ligocka 103, budynek nr 8. Dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przed wdrożeniem do wykonania projektów (w zakresie gadżetów ekologicznych), Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt graficzny logotypu Projektu do akceptacji Zamawiającego.
- 3.11 Warunkiem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia jest podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 3.12 Wykonawca w okresie gwarancji usunie na własny koszt i we własnym zakresie zgłoszone przez Zamawiającego wady i usterki.
- 3.13 Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty zestawienia cen jednostkowych za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.

#### IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest obowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do 15 grudnia 2015 r.

#### V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 5.4 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 5.5 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.6 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 5.7 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.8 wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udo-wodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

#### VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz;
- 6.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do siwz.

#### VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 7.2 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 dostaw materiałów promocyjnych obejmujących nanoszenie graverów i znaków firmowych i/lub opracowanie i dostawę materiałów poligraficznych o zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartości nie mniejszej niż 50 000 zł netto każda.
- 7.3 Warunki w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia obejmują dysponowanie co najmniej 1 osobą posiadającą co najmniej 4 - letnie doświadczenie graficzne.

#### VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz, iż przeprowadził w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie co najmniej 2 dostawy, o których mowa w pkt. 7.2 siwz wraz z zaświadczeniami, listami referencyjnymi lub innymi dokumentami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;
- 8.2. informacja wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz dotycząca osób, które będą uczestniczyć przy realizacji zamówienia zgodnie z pkt. 7.3. siwz, do której załącznik stanowią będą życiorysy zawodowy obejmujący w szczególności informacje potwierdzające posiadanie co najmniej 4 - letniego doświadczenia graficznego, w tym opis co najmniej 2 przykładowe realizacje, w których dana osoba brała udział.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPELNING/NIE SPELNING.

#### IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 9.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:
- 9.1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 9.1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.1.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 9.1.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2 W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.3 Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

X. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817). W szczególności zaś Zamawiający wyjaśnia, że:

10.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1.2, 9.1.3 i 9.1.4 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

10.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

XI. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

12.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni.

12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert

13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty.

13.3 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

13.4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.5 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.

13.6 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

13.7 Wskazany jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.

- 13.8 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 13.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 13.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Dostawa materiałów promocyjnych”**

w związku z Projektem pod nazwą „Rewitalizacja prosumenckich mikroinstalacji energoelektrycznych (REWIPROMIEN)” realizowanym w ramach Programu GEKON - Generator Koncepcji Ekologicznych, który jest wspólną inicjatywą Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) oraz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR); w związku z umową GEKON1/02/213877/31/2015

**Nie otwierać przed 13 listopada 2015 r. godz. 12:15**

- 13.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 13.12 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.13 Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
- 13.14 Do oferty Wykonawca dołączy:
- 13.14.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
  - 13.14.2 parafowany na każdej stronie i podpisany na stronie ostatniej projekt umowy stanowiącej załącznik nr 2 do siwz,
  - 13.14.3 zestawienie cen jednostkowych;
  - 13.14.4 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,
  - 13.14.5 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
  - 13.14.6 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz;
  - 13.14.7 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz;
  - 13.14.8 dokumenty, o których mowa w pkt. 3.7 siwz - jeśli dotyczy.

**XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 14.1 Oferty należy dostarczyć **do dnia 13 listopada 2015 r. do godz. 12:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.



- 14.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I siwz, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 14.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 14.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 13 listopada 2015 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna. Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 14.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XIV. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.**

- 15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej wykonawca winien sprawdzić dokumenty przetargowe.
- 15.3 Wykonawca podaje w ofercie cenę ryczałtową.
- 15.4 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.5 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.6 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:

cena najniższa (brutto)

..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów

cena badanej oferty

- 15.7 Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena - 100 %.
- 15.8 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**XV. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- 16.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
- 16.2 Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.
- 16.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania i zmiana ta jest dla nich wiążąca. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian

w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**XVI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). Zamawiający *dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną - osobą wyłącznie uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami drogą elektroniczną jest Pani Aleksandra Moćko; adres email: [a.mocko@euro-centrum.com.pl](mailto:a.mocko@euro-centrum.com.pl)*. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**XVII. Tryb zawarcia umowy:**

Wykonawcy, których złożą oferty w postępowaniu, zostaną zaproszeni do negocjacji. Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia.

XVIII. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

XIX. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XX. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

**Wykaz załączników:**

1. załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
2. załącznik nr 2 - wzór umowy,
3. załącznik nr 4 - formularz ofertowy,
4. załącznik nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
5. załącznik nr 6 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
6. załącznik nr 7 - informacja dotycząca doświadczenia,
7. załącznik nr 8 - informacja dotycząca osób zdolnych do wykonania zamówienia,
8. załącznik nr 9 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
9. Załącznik nr 10 - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.