

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
numer zamówienia Z-25/VI/2015/PNT

**„Dostawa (wraz z montażem) mebli kuchennych
do budynku nr 11
posadowionego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103”**

w związku z Projektem pod nazwą: „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”; realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji; Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-07

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU


mgr Roman Trzaskalik

WICEPREZES ZARZĄDU


mgr inż. Mirosław Bobrzyński

Katowice, dnia 12 czerwca 2015 r.

I. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: Park Naukowo-Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligocka 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: b.pirog@euro-centrum.com.pl
- 1.6 Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Beata Piróg - Sekretarz Komisji - w sprawach organizacyjnych - tel. (32) 78-34-331.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień przez Park Naukowo - Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o. z dnia 18 października 2010 r. Ww. Regulamin udostępniony jest na stronie www.euro-centrum.com.pl (http://www.euro-centrum.com.pl/cms/media/przetargi/regulamin_udzielania_zamowien_04.04.2013.pdf).
- 2.2 Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych. Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy o wartości powyżej 207.000 euro (składanie ofert, a następnie negocjacje).
- 2.4 Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.8 Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie był krótszy niż 24 miesiące licząc od daty jego odbioru.

III. Przedmiot zamówienia

CPV: 39000000-2 Meble

CPV: 39130000-2 Meble biurowe

CPV: 39141000-2 Meble i wyposażenie kuchni

CPV: 44410000-7 Artykuły łazienkowe i kuchenne

- 3.1 Przedmiot zamówienia stanowi dostawa (wraz z montażem) mebli kuchennych do budynku nr 11 posadowionego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103, na podstawie Projektu aranżacji wnętrz opracowanego przez Pana Tomasza Zarzyckiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą ART-DESIGN Wykonawstwo Tomasz Zarzycki, z siedzibą w Rycerze Górnej 362, 34 - 370 Rajcza, szczegółowo opisanego w projekcie aranżacji - zakres meble kuchenne zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz.
- 3.2 Zamawiający wskazuje, że wykonawca będzie również obowiązany do dostawy oraz montażu akcesoriów łazienkowych do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w budynku nr 11 posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103 zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz.
- 3.3 Wykonawca będzie obowiązany do:

- 3.3.1 dostawy i montażu mebli, w tym ich ustawienia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach tj. w aneksach kuchennych;
 - 3.3.2 podłączenia urządzeń AGD (lodówki, zmywarki) w aneksach kuchennych;
 - 3.3.3 dostawy i montażu akcesoriów łazienkowych, w tym ich zamontowania we wskazanych przez Zamawiającego miejscach.
- 3.3 Wykonawca będzie również obowiązany do:
- 3.3.1 kontroli jakości;
 - 3.3.2 naprawy tynków, malowania ścian w przypadku uszkodzenia podczas montażu mebli i akcesoriów łazienkowych;
 - 3.3.3 uporządkowania terenu i obiektu po wykonaniu prac.
- 3.4 Dokumenty składające się na opis przedmiotu zamówienia stanowią załącznik nr 1 do siwz.
- 3.5 Jednocześnie Zamawiający informuje, że dokumentacja projektowa, o których mowa w pkt. 3.1 siwz, w całości chronione są przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. nr 90 poz. 631 z późn. zm.). Prawa autorskie do dokumentacji projektowej przysługuje wyłączenie Projektantom i Zamawiającemu. Wykonawcę obowiązuje zatem całkowity zakaz powielania, rozpowszechniania oraz jakiegokolwiek opracowywania czy też innego wykorzystania przedmiotowej dokumentacji projektowej, jak również zawartych w nich informacji projektowych i technicznych. Dokumentacje te mogą zostać wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do celów związanych z udziałem w niniejszym postępowaniu. W przypadku naruszenie wyżej opisanego zakazu bądź jakiegokolwiek innego naruszenia praw autorskich Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu lub Projektantom szkody oraz do zwrotu wszelkich korzyści, które z tego tytułu uzyskał.
- 3.6 WSZYSTKIE WYMIARY PODANE W DOKUMENTACJI ARANŻACJI WNĘTRZ - NALEŻY SPRAWDZIĆ NA budynku ZE STANEM FAKTYCZNYM WYKONANYCH JUŻ ELEMENTÓW.
- 3.7 W przypadku użycia przy opisie przedmiotu zamówienia nazwy producenta, znaku towarowego lub patentu, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. o równoważnych parametrach nie gorszych niż wskazane. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę materiałów/urządzeń równoważnych w stosunku do zaproponowanych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty:
- 3.7.1 zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów/urządzeń ze wskazaniem, które materiały/urządzenia opisane ww. dokumentach zastępują;
 - 3.7.2 dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane przez niego materiały/urządzenia warunku równoważności;
 - 3.7.3 oświadczenie o kompatybilności zaproponowanych przez niego materiałów/urządzeń równoważnych z niezmienionymi przez niego materiałami/urządzeniami.
- Zamawiający informuje również, iż oferowane przez wykonawców jako równoważne materiały/urządzenia zamiast materiałów/urządzeń wskazanych przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej będą przez Zamawiającego weryfikowane. W razie stwierdzenia, że oferowane przez wykonawcę materiały/urządzenia nie są równoważne w stosunku do żądanych przez Zamawiającego, Zamawiający wezwie do dokonania w ofercie wykonawcy zmian pozwalających na spełnienie warunku równoważności. W przypadku nie

uwzględnienia żądania Zamawiającego, oferta wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści siwz.

- 3.8 Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
- 3.9 Zamawiający wymaga, aby użyte do wykonania zamówienia urządzenia itp. były fabrycznie nowe, w ilościach i asortymencie wymaganym przez Zamawiającego.
- 3.10 Warunkiem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia jest podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.
- 3.11 Wykonawca w okresie gwarancji usunie na własny koszt i we własnym zakresie zgłoszone przez Zamawiającego wady i usterki w okresie 24 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3.12 Zamawiający wyjaśnia jednocześnie, że jest Ośrodkiem Innowacyjności w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na wspieranie ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007–2013 (Dz.U.09.21.116) tj. osobą prawną prowadzącą działalność w celu zapewnienia korzystnych warunków dla powstawania lub rozwoju przedsiębiorców prowadzących działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną.

IV. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Zamawiający wskazuje, że termin wykonania całego przedmiotu należy wykonać do 10 sierpnia 2015 r.
- 4.2 Wykonawca jest obowiązany dołączyć do oferty - do zaakceptowania przez Zamawiającego - harmonogram dostawy i montażu. Ww. harmonogram powinien zawierać informację dot. zakresu dostawy, terminu i wartości dostawy.

V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 5.4 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 5.5 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.6 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 5.7 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.8 wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz;
- 6.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 6.5 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz.

VII. Warunki wymagane od Wykonawców:

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 7.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 7.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 7.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- 7.2 Warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch dostaw mebli kuchennych ze sprzętem AGD wraz z montażem o wartości co najmniej 10.000,00 zł każda.
- 7.3 Warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej obejmują posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę 30.000,00 zł.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 8.1 informacja Wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz, iż wykonał roboty, o których mowa w pkt. 7.2 siwz potwierdzone listami referencyjnymi lub innymi dokumentami potwierdzającymi ich prawidłowe wykonanie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania;
- 8.2 opłaconej polisy lub - w przypadku nie posiadania przez Wykonawcę polisy na dzień składania ofert - oświadczenia zawierającego zobowiązanie do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie, o której mowa w pkt. 7.3 siwz.

IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 9.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:
- 9.1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 9.1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9.1.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9.1.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.1.5 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz.

- 9.2 W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 9.3 Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

X. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817). W szczególności zaś Zamawiający wyjaśnia, że:

- 10.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 10.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 10.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10.1.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 10.2 Natomiast w części dotyczącej dokumentów, o których mowa w pkt. 6.5 siwz, Wykonawca składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 oraz 10-11 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 10.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 11.1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% należnego mu wynagrodzenia brutto według swojego wyboru w:
- 13.1.1 gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 25 1020 2313 0000 3602 0192 1493 z adnotacją: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Z- 25/VI/2015/PNT”,
- 13.1.2 gwarancji bankowej,
- 13.1.3 gwarancji ubezpieczeniowej,
- 13.1.4 poręczeniu bankowym.
- 11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia prac oraz usunięcia wad i usterek ważne do końca okresu gwarancyjnego plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.

- 11.3. Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela.
- 11.4. Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą sporządzone i interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 11.5. Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 11.6. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.
- 11.7. Zasady zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy w sprawie udzielenia zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

XII. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

- 12.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 90 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 3 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 13.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.4 Oferta powinna mieć formę pisemną pod rygorem nieważności. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 13.5 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 13.6 Wskazany jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.
- 13.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 13.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 13.9 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Dostawa (wraz z montażem) mebli kuchennych budynku nr 11
posadowionego w Katowicach przy ul. Ligockiej 103”**

w związku z Projektem pod nazwą „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”; realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji; Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-07

Nie otwierać przed 22 czerwca 2015 r. godz. 12:15

- 13.10 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 13.11 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.12 Do oferty Wykonawca dołączy:
- 13.12.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
 - 13.12.2 zestawienie cen jednostkowych (zestawienie cen mebli wraz z kosztami montażu oraz zestawienie cen akcesoriów łazienkowych wraz z kosztami montażu), opracowany w programie EXCEL powinien zostać złożony w wersji drukowanej i elektronicznej na płycie CD,
 - 13.12.3 harmonogram dostaw i montażu,
 - 13.12.4 parafowany na każdej stronie i podpisany na stronie ostatniej wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do siwz,
 - 13.12.5 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,
 - 13.12.6 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
 - 13.12.7 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz, a dotyczące podwykonawcy w sytuacji określonej w pkt. 9.2 siwz;
 - 13.12.8 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz,
 - 13.12.9 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz,
 - 13.12.10 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz,
 - 13.12.11 dokumenty wskazane w pkt. 3.9 siwz tj. zestawienie zastosowanych przez siebie materiałów/urządzeń równorzędnych ze wskazaniem, które materiały/ urządzenia zastępują, dokumenty potwierdzające spełnienie przez oferowane przez niego materiały/ urządzenia warunku równoważności; oświadczenie o kompatybilności zaproponowanych przez niego materiałów/ urządzeń równoważnych z

niezmienionymi przez niego materiałami/urządzeniami - jeśli dotyczy.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1 Oferty należy przesać/składać do dnia 22 czerwca 2015 r. do godz. 12:00 na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 14.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I siwz, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 14.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 14.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22 czerwca 2015 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna. Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 14.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania Wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej - ryczałtowej, Wykonawca powinien sprawdzić dokumenty przetargowe tj. dokumentację projektową, specyfikacje mebli. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy, wynagrodzenie to nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ostateczne zostanie określone w zestawieniu cen jednostkowych. Za poprawne i całkowite sporządzenie zestawienia cen jednostkowych odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 15.3 Cena może być tylko jedna.
- 15.4 Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominać, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.5 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.6 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- **tylko w PLN.**
- 15.7 Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:
cena najniższa (brutto)
..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów
cena badanej oferty
- 15.8 Kryterium wyboru oferty jest cena oferty - 100 %.
- 15.9 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 16.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 16.2 Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.
- 16.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. Zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego i są wiążące dla Wykonawców.
- 16.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

XVII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). Zamawiający *dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną - osobą wyłącznie uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami drogą elektroniczną jest Pani Beata Pirog; adres email: b.pirog@euro-centrum.com.pl*. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XVIII. Tryb zawarcia umowy:

- 18.1 Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu zostaną zaproszeni do negocjacji. Wykonawca, który po negocjacjach składa nową ofertę obowiązany jest złożyć ją w formie pisemnej pod rygorem nieważności i dołączyć do niej skorygowane zestawienie cen jednostkowych. **Zestawienie cen jednostkowych powinno zawierać zestawienie cen mebli oraz akcesoriów łazienkowych wraz z montażem i powinno zostać opracowane w programie EXCEL.**
- 18.2 Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia.
- 18.3 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które powinno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XIX. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku tj. o zawarciu umowy w sprawie udzielenia zamówienia.

XX. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XXI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

Wykaz załączników:

- 1) załącznik nr 1 - projekt aranżacji wnętrz opracowany przez Pana Tomasza Zarzyckiego, prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą ART-DESIGN Wykonawstwo Tomasz Zarzycki, z siedzibą w Rycerze Górnej 362, 34 - 370 Rajcza,
- 2) załącznik nr 2 - wzór umowy,
- 3) załącznik nr 3 - formularz ofertowy,
- 4) załącznik nr 4 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) załącznik nr 5 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 6) załącznik nr 6 - informacja dotycząca doświadczenia,
- 7) załącznik nr 7 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
- 8) załącznik nr 8 - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej.