

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

numer zamówienia Z-14/III/2015/PNT

### „Opracowanie projektu aranżacji wnętrz w nowobudowanym budynku nr 11 posadowionym przy ul. Ligockiej 103 w Katowicach”

w związku z Projektem pod nazwą „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”; realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji; Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka; finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-07


PREZES ZARZADU



mgr Roman Trzaskalik

Zatwierdzam:

WICEPREZES ZARZADU



mgr inż. Mirosław Bobrzyński

Katowice, dnia 23 marca 2015 r.

**I. Informacje o Zamawiającym:**

- 1.1 Pełna nazwa Zamawiającego: Park Naukowo-Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o.
- 1.2 Adres do korespondencji: Katowice, 40-568, ul. Ligockiej 103
- 1.3 Numer telefonu: (32) 205 00 92
- 1.4 Numer faxu: (32) 250 47 85
- 1.5 Adres poczty elektronicznej: [b.pirog@euro-centrum.com.pl](mailto:b.pirog@euro-centrum.com.pl)
- 1.6 Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Beata Piróg - Sekretarz Komisji; tel. (32) 78-34-306.

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

- 2.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie Regulaminu udzielania zamówień przez Park Naukowo - Technologiczny „Euro-Centrum” Sp. z o.o. z dnia 18 października 2010 r. przyjętego uchwałą Zarządu nr 29/X/2010 z dnia 18 października 2010 r. ze zm. Ww. Regulamin udostępniony jest na stronie [www.euro-centrum.com.pl](http://www.euro-centrum.com.pl) ([http://www.euro-centrum.com.pl/cms/media/przetargi/regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_04.04.2013.pdf](http://www.euro-centrum.com.pl/cms/media/przetargi/regulamin_udzielania_zamowien_04.04.2013.pdf)).
- 2.2 **Zamawiający nie jest podmiotem obowiązany do stosowania ustawy - Prawo zamówień publicznych.** Do niniejszego postępowania nie znajdują zastosowania postanowienia ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Tryb udzielenia zamówienia - przetarg dwustopniowy o wartości powyżej 207.000 euro (**składanie ofert, a następnie negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.**)
- 2.4 Rodzaj zamówienia: usługa.
- 2.5 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 2.6 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 2.7 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**III. Przedmiot zamówienia:**

**kod CPV 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu aranżacji wnętrz dla pomieszczeń znajdujących się w budynku nr 11 posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103.
- 3.2 Zamawiający przedstawia następujące wytyczne dotyczące opisu przedmiotu zamówienia:  
**ETAP I - projektowy**
  - 3.2.1 Wykonawca obowiązany jest wykonać projekt aranżacji wnętrz w zakresie kolorystyki pomieszczeń, doszczegółowienia ( w oparciu o projekt wykonawczy - załącznik nr 8 siwz) wykończenia podłóg oraz ścian, dotyczący następujących pomieszczeń znajdujących się w nowobudowanym budynku nr 11 posadowionym w Katowicach przy ul. Ligockiej 103:
    - 3.2.1.1 pomieszczenie 0.05 ekspozycja;
    - 3.2.1.2 pomieszczenie 0.09, 0.10, 1.10, 1.11, 2.10, 2.11 - toalety;
    - 3.2.1.3 pomieszczenie 0.01, 0.02, 0.08, 1.01, 1.02, 1.07, 2.01, 2.02, 2.07, - komunikacja;
    - 3.2.1.4 pomieszczenie 1.14 oraz 2.14 - pomieszczenie socjalne (aneks kuchenny).

- 3.2.1.5 pomieszczenie biurowe.
- 3.2.2 Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 3.2.2.1 Przedłożenia szczegółowego projektu aranżacji wnętrz w zakresie projektu aranżacji wnętrz powierzchni ekspozycyjnej w budynku nr 11;
  - 3.2.2.2 Przedłożenia projektu aranżacji aneksów kuchennych na 1 i 2 piętrze, z wyszczególnieniem rodzaju mebli kuchennych, kolorystyki, ilości. Przedłożenia do projektu przedmiaru i zestawienia cen jednostkowych. Projekt winien zawierać również zestawienie wyposażenia aneksu kuchennego w urządzenia AGD typu: lodówka, zmywarka, urządzenia do parzenia kawy i herbaty, kuchenka mikrofalowa wraz z podaniem typu urządzeń i wyceny;
  - 3.2.2.3 Przedłożenia projektu aranżacji klatki schodowej na parterze, 1 i 2 piętrze z wyszczególnieniem kolorystyki, rodzaju materiałów wykończeniowych;
  - 3.2.2.4 Przedłożenia projektu aranżacji pomieszczeń sanitarnych z uwzględnieniem rodzaju materiału, ilości i kolorystyki;
  - 3.2.2.5 Przedłożenia zestawienia wyposażenia w akcesoria łazienkowe do wszystkich pomieszczeń sanitarnych znajdujących się w budynku nr 11 tj. dozowniki na mydło, suszarki do rąk, pojemniki na papier toaletowy, szczotki WC, kosze na śmieci; Zestawienie powinno zawierać opis materiału wraz z podaniem ilości i cen jednostkowych za każdy rodzaj akcesoriów łazienkowych;
  - 3.2.2.6 Przedłożenia projektu aranżacji zieleni wewnętrznej w pomieszczeniu ekspozycyjnym.

#### **ETAP II - nadzór autorski**

Wykonawca zobowiązuje się także do sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją opracowanego przez siebie projektu. Zamawiający planuje wdrożyć otrzymane projekty aranżacji wnętrz w okresie od kwietnia do czerwca 2015 r. Nadzór autorski polegać będzie między innymi na:

- 3.2.3 udziału w naradach budowlanych, na których omawiane będą kwestie związane z wykonywaniem prac budowlanych prowadzonych na podstawie projektu aranżacji będącego przedmiotem umowy. Częstotliwość narad koordynacyjnych będzie zależna od przebiegu prac, realizacji harmonogramu inwestycji oraz innych nieprzewidzianych okoliczności, jednak nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 3.2.4 w terminie 14 dni od powiadomienia - usunięciu na własny koszt wad lub błędów w przedmiocie umowy. Wyjaśnianie tych błędów odbędzie się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym;
- 3.2.5 dokonywania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli będzie to uzasadnione i dopuszczalne,
- 3.2.6 czynnego udziału - w razie potrzeby - na etapie wyłaniania Wykonawcy, któremu zostanie zlecone wykonanie prac/dostaw na podstawie opracowanego przez Wykonawcę projektu aranżacji wnętrz; poprzez udzielanie odpowiedzi na ewentualne zapytania dotyczące zakresu opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji składane przez Wykonawców (np. dotyczące wyjaśnienia niejasności czy też niekompletności projektu).

- 3.3 Zamawiający informuje, że budynek nr 11 jest w trakcie budowy. Prace inwestycyjne w budynku nr 11 mają zakończyć się do 20.06.2015 r. obecnie trwają prace inwestycyjne związane są z wykonaniem fundamentów i posadowienia budynku zgodnie z projektem wykonawczym oraz rozpoczęły się roboty związane z wykonaniem konstrukcji.
- 3.4 Wykonawca będzie obowiązany również do:
- 3.4.1 ponoszenia wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy, a także ponoszenie skutków prawnych oraz finansowych za istotne zmiany wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji zamówienia bez akceptacji Zamawiającego i/lub z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca będzie również ponosił pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad przedmiotu umowy powstałych z winy Wykonawcy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego;
- 3.4.2 przeniesienia na Zamawiającego z chwilą zapłaty wynagrodzenia autorskich praw majątkowych do opracowanego projektu.
- 3.5 Zamawiający informuje, że projekt budowlany dla budynku nr 11 posiada uzgodnienia:
- 3.5.1 rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- 3.5.2 rzeczoznawcy ds. sanitarnohigienicznych oraz
- 3.5.3 ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.
- Zamawiający zaznacza przy tym, że jeśli zaproponowane materiały wykończeniowe aranżacji wewnątrz nie będą wpływały na wymagania ochrony przeciwpożarowej dla elementów wykończenia wewnątrz i wyposażenia stałego budynku zgodnie z Polską Normą, to nie będzie wymagał dodatkowego uzgodnienia projektu przez w/w rzeczoznawców.
- 3.6 Zamawiający informuje ponadto, że:
- 3.6.1 projekt aranżacji powinien obejmować jedno przykładowe pomieszczenie biurowe. Zamawiający nie wymaga natomiast aranżacji biur w meble w pomieszczeniach biurowych aranżacji. Projekt aranżacji pomieszczenia biurowego ma dotyczyć dobrania kolorystyki ścian i materiałów wykończeniowych podłóg;
- 3.6.2 urządzenia wentylacyjne, klimatyzacyjne i oświetlenie są opisane w projektach wykonawczych branżowych. Sufity w pomieszczeniach parter i I piętro wydano w projekcie jako sufity typ. np. Armstrong lub równorzędne. Sufity nad II kondygnacją pełni również funkcję przegrody p.poż. zaprojektowany z płyt G.K. na ruszcie dwukierunkowym z profili stalowych. Wobec czego Zamawiający nie dopuszcza zmian w zakresie projektu sufitów, oświetlenia czy rozmieszczenia urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych czy pozostałych instalacji. Wykonawca ma obowiązek dostosowania projektu aranżacji wewnątrz do istniejących projektów wykonawczych;
- 3.6.3 powierzchnia ekspozycyjna służyć będzie celom wystawienniczym m.in. dla urządzeń typu kolektory słoneczne, fotoogniwa, czy pompy ciepła. Ekspozycja ta będzie ulegała zmianom w zależności od wprowadzania na rynek nowych produktów w tym zakresie. Zamawiający nie przewiduje określonego typu mebli do tych pomieszczeń.
- 3.6.4 W zakresie zieleni projekt aranżacji powinien zawierać propozycje zieleni dekoracyjnej ruchomej, którą można przedstawiać w zależności od wielkości wystawianych elementów technik grzewczych.

- 3.7 Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, który mija wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych przez Zamawiającego według opracowanego przez Wykonawcę projektu aranżacji, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru, w dniu podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie zaistniałych wad.
- 3.7.1 Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy, której ustawowy okres wynosi 1 rok.
- 3.7.2 Wykonawca odpowiada za wadę projektu aranżacji również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.).
- 3.8 Warunkiem odbioru przez zamawiającego przedmiotu zamówienia jest podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego.
- 3.9 Zamawiający wyjaśnia, że jest ośrodkiem innowacyjności w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na wspieranie ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007–2013 (Dz.U.09.21.116) tj. osobą prawną prowadzącą działalność w celu zapewnienia korzystnych warunków dla powstawania lub rozwoju przedsiębiorców prowadzących działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną.

#### IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia w poniższych terminach:

- 1) **Etapu I** - do 15 dni od daty podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia;
- 2) **Etapu II** - do czasu zakończenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę który wykona aranżację zgodnie z projektem, jednak nie dłużej niż do 20 czerwca 2015 r.

#### V. Wykluczenie Wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 5.1 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 5.2 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5.3 podmioty wskazane w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 5.4 wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub postępowaniu w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

- 5.5 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 5.6 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5.7 należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.5)), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.8 wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udo-wodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

**VI. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:**

- 6.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz;
- 6.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6.5 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz.

**VII. Warunki wymagane od Wykonawców:**

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 7.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 7.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 7.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7.2 Warunki w zakresie **wiedzy i doświadczenia** obejmują wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch projektów aranżacji wnętrz, na podstawie których wykonano prace, obejmującego wykonanie aranżacji łącznie tj. w każdym wskazanym przez Wykonawcę projekcie aranżacji 3 wskazanych poniżej elementów:
- 7.2.1 pomieszczenia/pomieszczeń kuchennych (aneks kuchenny),
  - 7.2.2 pomieszczenia/pomieszczeń sanitarnych oraz
  - 7.2.3 co najmniej jednej klatki schodowej w budynku biurowym lub użyteczności publicznej.

#### **VIII. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, o których mowa w pkt. 7.2 siwz Wykonawcy obowiązani są złożyć informację według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do siwz, wraz z:

- 8.1 listami referencyjnymi lub innymi dokumentami potwierdzającymi, że projekt aranżacji został wykonany w sposób należyty (np. wyciąg z protokołów odbioru (bez uwag)). Z listu referencyjnego powinien wynikać termin, w jakim wykonano projekt aranżacji wnętrz;
- 8.2 dokumentami np. rzut pomieszczeń, potwierdzającymi, że zakres prac obejmował zaprojektowanie pomieszczeń, o których mowa w pkt. 7.2.1-7.2.3 siwz;
- 8.3 dokumentację zdjęciową zaprojektowanych pomieszczeń - na potwierdzenie, że na podstawie projektu aranżacji wykonane zostały prace budowlane.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa wyżej, poprzez sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę stosownych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły: SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

#### **IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 9.1 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum (spółkę cywilną) składa oddzielnie:
  - 9.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
  - 9.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 p.z.p., wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - 9.1.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3

miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

9.1.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

9.1.5. oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz.

9.2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.3. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do oferty. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

X. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.09.226.1817). W szczególności zaś Zamawiający wyjaśnia, że:

10.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2-6.4 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

10.1.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

10.1.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1 siwz, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

str. 8



- 11.1 Wykonawca - którego oferta na wykonanie całości przedmiotu zamówienia została uznana za najkorzystniejszą - wniesie do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% należnego mu wynagrodzenia brutto według swojego wyboru w:
  - 11.1.1. gotówce na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze 25 1020 2313 0000 3602 0192 1493 z adnotacją: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Z-14/III/2015/PNT”,
  - 11.1.2. gwarancji bankowej,
  - 11.1.3. gwarancji ubezpieczeniowej,
  - 11.1.4. poręczeniu bankowym.
- 11.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy powinno być ważne do daty zakończenia całości przedmiotu umowy oraz upływu okresu rękojmi/gwarancji plus dodatkowe trzy (3) kolejne miesiące.
- 11.3 Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie gwarancja bankowa albo gwarancja ubezpieczeniowa, to będzie ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze żądanie, wystawioną przez Bank albo Ubezpieczyciela. Gwarancja bankowa albo ubezpieczeniowa oraz poręczenie bankowe będą interpretowane zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce.
- 11.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej musi zostać dołączone do umowy.
- 11.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 11.6 W przypadku przesunięcia terminu zakończenia prac Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku niepieniężnych form zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w razie zaniechania przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający ma prawo przedłużyć okres obowiązywania gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego na koszt Wykonawcy i będzie uprawniony do windykacji poniesionych w ten sposób kosztów.
- 11.7 Zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy stanowiącego załącznik nr 1 do siwz.

**XII. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą:**

- 12.1 Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 60 dni.
- 12.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta pod rygorem nieważności musi mieć formę pisemną.
- 13.2 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na swoim formularzu, musi ona zawierać wszystkie elementy zawarte w ww. załączniku, pod rygorem odrzucenia oferty. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 13.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 13.4 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 13.5 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 13.6 Wskazany jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu.

- 13.7 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. VI i VIII siwz.
- 13.8 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 13.9 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Opracowanie projektu aranżacji wnętrza w nowobudowanym budynku nr 11  
posadowionym przy ul. Ligockiej 103 w Katowicach”**

w związku z Projektem pod nazwą „Utworzenie Parku Naukowo - Technologicznego Euro-Centrum - rozwój i zastosowanie nowych technologii w obszarze poszanowania energii i jej odnawialnych źródeł”; realizowanym w ramach Osi Priorytetowej 5: Dyfuzja innowacji; Działanie 5.3: Wspieranie Ośrodków Innowacyjności Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, finansowanym ze środków Unii Europejskiej oraz środków budżetu Państwa; w związku z umową o udzielenie wsparcia z dnia 08 października 2010 r. o nr POIG.05.03.00-00-010/10-07.

**Nie otwierać przed 30 marca 2015 r. godz. 12:15**

- 13.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 13.11 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 13.12 Do oferty Wykonawca dołączy:
  - 13.12.1 pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem. Dopuszczalne jest również dołączenie kopii pełnomocnictwa poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę - w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika,
  - 13.12.2 parafowany na każdej stronie i podpisany na stronie ostatniej projekt umowy stanowiącej załącznik nr 1 do siwz,
  - 13.12.3 dokumenty wskazane w pkt. VI siwz,
  - 13.12.4 dokumenty wskazane w pkt. VIII siwz,
  - 13.12.5 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz,
  - 13.12.6 oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do siwz,
  - 13.12.7 oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do siwz,
  - 13.12.8 dokumenty wskazane w pkt. 3.8 - jeśli dotyczy;

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 14.1 Oferty należy przestać/składać **do dnia 30 marca 2015 r. do godz. 12:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sekretariat.
- 14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- 14.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie I, w sposób opisany w punkcie niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem "Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem "Wycofane". Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 14.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 14.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.6 **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30 marca 2015 r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna. Otwarcie ofert nie jest jawne.
- 14.7 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu do składania ofert z podaniem przyczyny ich zwrotu.
- 14.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XV. Kryteria oceny ofert: cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.**

- 15.1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania wykonawcy, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 15.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 15.3. Wykonawca podaje w ofercie **cenę ryczałtową**.
- 15.4. Cena może być tylko jedna.
- 15.5. Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, równe i powyżej 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą- tylko w PLN.
- 15.8. Ocena punktowa ceny oferty zostanie ustalona wg następującego wzoru:  
**cena najniższa (brutto)**  
..... x 100 pkt = liczba uzyskanych punktów  
**cena badanej oferty**
- 15.9. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena oferty - 100 %.
- 15.10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**XVI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- 16.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
- 16.2 Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres Zamawiającego.

- 16.3 Zamawiający zamieści pytanie i odpowiedź na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść dokumentów składających się na siwz. Każda wprowadzona zmiana do siwz staje się częścią składową dokumentacji postępowania. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców poprzez zamieszczenie tej zmiany na swojej stronie internetowej - zmiana ta jest dla wykonawców wiążąca.
- 16.5 W przypadku, gdy zmiana treści siwz powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**XVII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (fax czynny codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 - 16.00). Zamawiający *dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną - osobą wyłącznie uprawnioną ze strony Zamawiającego do komunikowania się z wykonawcami drogą elektroniczną jest Pani Beata Piróg; adres email: [b.piróg@euro-centrum.com.pl](mailto:b.piróg@euro-centrum.com.pl)*. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**XVIII. Tryb zawarcia umowy:**

- 18.1 Wykonawcy, których złożyli oferty w postępowaniu zostaną zaproszeni do negocjacji. Wykonawca, który po negocjacjach składa ofertą ostateczną obowiązany jest złożyć ją w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 18.2 Umowa zostanie zawarta na warunkach wynikających ze wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji z Wykonawcą, którego oferta w wyniku przeprowadzonych negocjacji zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty parafowany wzór umowy, na podstawie której realizowany będzie przedmiot zamówienia. Ponadto Zamawiający informuje, iż po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i powiadomieniu o tym wykonawcy, przekaze temu wykonawcy formularz umowy wraz z kompletem załączników. Po podpisaniu umowy przez wykonawcę, umowę podpisze Zamawiający i nada jej numer. Data złożenia podpisu przez Zamawiającego będzie uznawana za datę zawarcia umowy. Zamawiający informuje, że wykonawcy ma obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie najpóźniej niż w dniu podpisania umowy.

XIX. Zamawiający poinformuje o wyniku niniejszego postępowania zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej. Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający powiadomi pisemnie o jego wyniku.

XX. W postępowaniu nie przysługują protesty, odwołania ani inne środki odwoławcze.

XXI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.

**Wykaz załączników:**

1. załącznik nr 1 - wzór umowy,
2. załącznik nr 2 - formularz ofertowy,
3. załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
4. załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
5. załącznik nr 5 - informacja dotycząca doświadczenia,
6. załącznik nr 6 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
7. załącznik nr 7 - oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej,
8. załącznik nr 8 - rzuty powierzchni przeznaczonej do aranżacji.

