



**Wzór umowy**

Umowa nr .....  
Postępowanie nr 3/IV/2018/PNT

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Katowicach, pomiędzy:

**Parkiem Naukowo-Technologicznym „Euro-Centrum” Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, 40 - 568, ul. Ligocka 103, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000297073, NIP 634-266-42-78, REGON 240789585, o kapitale zakładowym w wysokości 12.588.000,00 zł., o Zarządzie Spółki w składzie: Roman Trzaskalik - Prezes Zarządu, Mirosław Bobrzyński - Wiceprezes Zarządu, Monika Pilip - Wiceprezes Zarządu, Paweł Podsiadło - Wiceprezes Zarządu, do reprezentacji której uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu bądź Prokurent łącznie z członkiem Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w ....., ul. ...., prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział ....., Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną .....  
zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej osobno lub razem odpowiednio: Stroną lub Stronami  
o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zlecenie Wykonawcy organizacji Wydarzenia pn. Livin Lab w formie 6 warsztatów, które odbędą się 8 czerwca 2018 r. podczas i w ramach XIV Forum Nowej Gospodarki na terenie Parku Naukowo Technologicznego „Euro - Centrum” Sp. z o.o. (zwane dalej: „Wydarzenie”), w związku z realizacją Projektu „Sieć Regionalnych Obserwatoriów Specjalistycznych w Procesie Przedsiębiorczego Odkrywania” realizowanego w ramach działania 1.3 „Profesjonalizacja IOB” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (zwanego dalej: „Projektem”).
2. Celem Wydarzenia będzie animowanie i zacieśnianie dotychczasowej współpracy przedsiębiorców oraz możliwości realizacji wspólnych projektów z obszaru jednej z technologii przyszłości z zakresu energetyki prosumenckiej i OZE z udziałem przedstawicieli administracji, nauki i biznesu, w związku z realizacją Projektu wskazanego w ustępie 1.
3. W ramach realizacji usługi i wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Wykonawca zobowiązuje się do:





- a) zapewnienia udziału 6 moderatorów Wydarzenia (po jednym na każdy warsztat) oraz udziału 18 prelegentów (po trzech na każdy warsztat), zgodnych z wymaganiami z załącznika nr 4,
  - b) przeprowadzenia procesu doboru uczestników Living Labu i ich rekrutację (20 osób na każdy warsztat, łącznie 120),
  - c) zapewnienia usługi cateringowej dla 120 uczestników Living Labu, w postaci ciągłej przerwy kawowej oraz ciepłego lunchu
  - d) opracowania ekspertyzy w zakresie strategii rozwoju i analizy potrzeb sektora energetyki z przeprowadzonego Living Labu w którym powinny znaleźć się w szczególności zdefiniowane wspólne projekty z obszaru jednej z technologii przyszłości z zakresu energetyki prosumenckiej i OZE (model monitorowania i wdrożenia Programu Rozwoju Technologii dla Województwa Śląskiego) możliwych do zastosowania w proponowanym modelu gospodarczym oraz ocena potencjału gospodarczego, społecznego i środowiskowego regionu śląskiego w zakresie realizacji wspólnych projektów z obszaru jednej z technologii przyszłości z zakresu energetyki prosumenckiej i OZE możliwych do zastosowania w analizowanym modelu gospodarczym z przedstawieniem roli samorządu regionu w procesie przejścia do danego modelu gospodarczego.
  - e) w ramach usługi Wykonawca będzie również odpowiedzialny za współpracę merytoryczną z Zamawiającym dotyczącą uzgodnienia przebiegu i zakresu Living Labu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zakresy tematyczne każdego z warsztatów, czasookres i pora dnia ich przeprowadzenia, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

## § 2. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegać waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do jego zrealizowania.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł **brutto** (słownie: .....złotych 00/100) tj. .... zł **netto** (słownie: .....00/100) plus należny podatek od towarów i usług, w tym:
  - a) za przeprowadzenie Living Lab, ..... zł. **brutto** (słownie: .....złotych 00/100) tj. .... zł **netto** (słownie: .....00/100);
  - b) za usługę cateringową ..... zł. **brutto** (słownie: .....złotych 00/100) tj. .... zł **netto** (słownie: .....00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu Stron protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzający prawidłowe



wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę w zakresie każdego z 6 warsztatów i opracowania ekspertyzy. Załącznikiem do protokołu będą:

- dokumentacja zdjęciowa z przebiegu wydarzenia (każdego z 6 warsztatów odrębnie), przy uwzględnieniu obowiązku dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu,
- kopie materiałów zaprezentowanych na każdym z warsztatów (dane dotyczące prelegentów i moderatora),
- lista uczestników każdego z 6 warsztatów Living Labu,
- ekspertyza w zakresie strategii rozwoju i analizy potrzeb sektora energetyki z przeprowadzonego Living Labu, o której mowa w §1 ust. 3 lit. d).

### § 3. Treść materiałów informacyjnych, obowiązki informacyjne

1. Wszystkie materiały, ekspertyza oraz pomieszczenia w których odbywać się będzie wydarzenie, muszą zawierać oznakowanie zgodne z:
  - a. Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-informacji-i-promocji-programow-operacyjnych-politykispojnosci-na-lata-2014-2020/>
  - b. Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programu polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>
  - c. Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 [https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia\\_komunikacji\\_rpowls\\_2014\\_2020\\_4\\_04\\_2014](https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia_komunikacji_rpowls_2014_2020_4_04_2014)
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią *Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* oraz zobowiązuje się podczas Wydarzenia przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi*, w szczególności do:
  - 1) oznaczenia pomieszczeń, w których odbywać się będzie Wydarzenie;
  - 2) informowania społeczeństwa o fakcie współfinansowania Wydarzenia ze środków RPO WSL;
  - 3) umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Wydarzenia, w tym na: materiałach promocyjnych, informacyjnych, dotyczących zadań realizowanych w ramach Projektu.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszystkie materiały zdjęciowe, materiały audio-wizualne oraz prezentacje dotyczące Wydarzenia i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej, obejmującej prawo do korzystania z ww. utworów, dla celów Projektu.
4. W razie wątpliwości bądź konieczności doprecyzowania lub bieżących ustaleń Wykonawca zgłosi się do przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §10 ust. 1.





## § 5. Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Wykonawca przeniesie z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w wykonaniu niniejszej umowy (dotyczy w szczególności materiałów na warsztaty oraz ekspertyzy, o której mowa w §1 ust. 3 lit. d), wraz z prawem ich dalszego przeniesienia w szczególności na inne podmioty zgodnie z wymaganiami Projektu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w wykonaniu niniejszej umowy:
  - 1) obejmuje przeniesienie całości autorskich praw majątkowych na Zamawiającego;
  - 2) obejmuje wszystkie odrębne pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666);
  - 3) zawiera zrzeczenie się prawa twórcy do odrębnego wynagrodzenia za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji;
  - 4) obejmuje prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez zgody twórcy;
  - 5) umożliwi Zamawiającemu przeniesienie nabytych praw na inne podmioty, zgodnie z wymaganiami Projektu, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że dopilnuje aby wykonane i dostarczone utwory były wolne od wad prawnych i fizycznych, oraz że będą służyły mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do wykonanych utworów w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone. Jeżeli przekazany Utwór lub nośnik, na którym utrwalono Utwór, będzie posiadał wady, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na wezwanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń z tytułu bezprawnego korzystania z Utworu wytworzonego w ramach projektu systemowego Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, będzie zobligowany do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
5. Jeżeli utwory lub utwór wymienione w ust. 1 będą posiadały wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, będą uniemożliwiły korzystanie z praw do tych utworów przysługujących Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego utworu wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej Umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Lidera.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają postanowienia Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666).





## § 6. Organizacja Living Labu, procedura rekrutacji, usługa cateringowa

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udział 6 moderatorów (po jednym na każdy warsztat), 18 prelegentów (po trzech na każdy warsztat) oraz 120 uczestników Living Labu (po 20 na każdym warsztacie). Wymagania dla wyboru moderatorów i prelegentów (doświadczenie, wykształcenie, profil, itp.) zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. W ramach przeprowadzenia rekrutacji i zapewnienia udziału w Living Labie 120 osób:
  - a) Wykonawca będzie obowiązany do przeprowadzenia rekrutacji uczestników za pośrednictwem uruchomionego przez Zamawiającego elektronicznego formularza rejestracyjnego,
  - b) W trakcie prowadzenia procedury rejestracyjnej, Zamawiający umożliwi Wykonawcy wgląd do listy zarejestrowanych uczestników Living Labu. Wgląd do listy zarejestrowanych uczestników będzie możliwy po wcześniejszym podpisaniu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca powinien posiadać wdrożoną Politykę Bezpieczeństwa oraz Instrukcję Zarządzania systemami informatycznymi,
  - c) Wykonawca powinien pozostawać w kontakcie w sprawie rekrutacji z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
  - d) Po zakończeniu procedury rejestracyjnej Zamawiający prześle Wykonawcy listę osób - uczestników Living Labu, które zgłosiły swój udział w Living Labie.
3. Wykonawca w trakcie rekrutacji uczestników Living Labu będzie zobowiązany do zapewnienia równego dostępu wszystkim osobom, bez względu na wiek, płeć, pochodzenie rasowe lub etniczne, religię lub przekonania, niepełnosprawności, orientację seksualną itp. Wykonawca udostępni rekrutowanym osobom formularz potrzeb, którego wzór stanowi załącznik nr 6.
4. W trakcie Living Labu przewiduje się usługę cateringową w postaci:
  - a) ciągłej przerwy kawowej składającej się z napojów: kawa, herbata, cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki, oraz
  - b) ciepłego lunchu w postaci dwóch dań - mięsnego i jarskiego. Konkretna godzina podania lunchu oraz miejsce serwowania powinny zostać uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w §10 ust. 1 lit. a).Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią ilość zastawy porcelanowej i szklanej dla sprawnego obsługi cateringu dla 120 osób.

## § 7. Gwarancja wykonania świadczeń

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, z należytą starannością, w najlepiej pojętym interesie Zamawiającego, dobierać środki i kadrę w sposób gwarantujący profesjonalizm i wysoki poziom obsługi. Wykonawca odpowiada za dobór środków i celów do realizacji przedmiotu umowy, w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zostanie obciążony konsekwencjami finansowymi związanymi z nieprawidłową organizacją Wydarzenia w ramach Projektu, Zamawiającemu będzie przysługiwało roszczenie regresowe/odszkodowawcze.



Alj



### § 8. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zgodnie z zaproszeniem nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Odstąpienie musi nastąpić na piśmie i zawierać uzasadnienie.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu nie rodzi jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Stron, z zastrzeżeniem ustępu 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej wykonywania Strony ustalą wynagrodzenie proporcjonalnie do wykonanej części usługi.

### § 9. Tryb zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o numerze 3/IV/2018/PNT, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 oraz wykonywania (zmian) umów w sprawie udzielania zamówienia z dnia 25 maja 2017 r. przyjętego uchwałą Zarządu Zamawiającego nr 9/V/2017 z dnia 25 maja 2017 r.

### § 10. Osoby kontaktowe

1. Do kontaktu w sprawach organizacyjnych przy realizacji niniejszej umowy oraz do podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 wyznacza się następujące osoby:
  - a) ze strony **Zamawiającego**:  
imię i nazwisko: Patryk Białas  
e-mail: [p.bialas@euro-centrum.com.pl](mailto:p.bialas@euro-centrum.com.pl)  
tel.: +48 663 966 040
  - b) ze strony **Wykonawcy**:  
imię i nazwisko: .....  
e-mail: .....  
tel.: .....

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych teleadresowych i podanych w niniejszym paragrafie, co nie stanowi zmiany umowy.

2. Upoważnienie, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie upoważnia do zmiany lub rozwiązania niniejszej umowy.





## § 11. Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej rozwiązanie za porozumieniem stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą zawierać uzasadnienie.
2. Strony dopuszczają potencjalną możliwość zmiany umowy jedynie w zakresie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert.

## § 12. Uzgodnienia dodatkowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy o przeniesieniu na osobę trzecią całości lub części swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich kroków, aby osiągnąć polubowne rozstrzygnięcie ewentualnych sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia wszelkie wyniki spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie przed Sąd powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) zaproszenie do składania ofert,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) potwierdzenie wyboru Wykonawcy,
  - 4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 5) odpis z KRS/CEiDG Wykonawcy.
  - 6) oświadczenie o dostępności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Aleksandra Krawczyńska  
Nr wpisania: Op 794



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



A

