



### Wzór umowy

Umowa nr .....  
Postępowanie nr Z-1/II/2018/PNT

zawarta w dniu ..... 2018 r. w Katowicach, pomiędzy:

**Parkiem Naukowo-Technologicznym „Euro-Centrum” Sp. z o.o.** z siedzibą w Katowicach, 40 - 568, ul. Ligocka 103, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000297073, NIP 634-266-42-78, REGON 240789585, o kapitale zakładowym w wysokości 12.588.000,00 zł., o Zarządzie Spółki w składzie: Roman Trzaskalik - Prezes Zarządu, Mirosław Bobrzyński - Wiceprezes Zarządu, Monika Pilip - Wiceprezes Zarządu, Paweł Podsiadło - Wiceprezes Zarządu, do reprezentacji której uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu bądź Prokurent łącznie z członkiem Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w ....., ....., ul. ...., prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., Wydział ....., Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną ....., zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej osobno lub razem odpowiednio: Stroną lub Stronami o następującej treści:

#### § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę organizacji i przeprowadzenie panelu dyskusyjnego z wykorzystaniem warsztatu nt. **technologii energetycznych przyszłości**, który odbędzie się ..... 2018 r. (zwany dalej: „Wydarzenie”) w związku z realizacją Projektu „Sieć Regionalnych Obserwatoriów Specjalistycznych w Procesie Przedsiębiorczego Odkrywania” realizowanego w ramach działania 1.3 „Profesjonalizacja IOB” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (zwanego dalej: „Projektem”).
2. W ramach realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia udziału moderatora, udziału w panelu 20 osób: 5 naukowców i 15 przedsiębiorców, usługi cateringowej oraz materiałów do dyskusji (w uzgodnieniu z Zamawiającym i moderatorem) w tym przeprowadzenia przed planowanym terminem panelu, badania ankietowego wśród uczestników warsztatu oraz opracuje rekomendację z panelu w formie raportu końcowego. W ramach usługi Wykonawca będzie również odpowiedzialny za współpracę merytoryczną z Zamawiającym dotyczącą uzgodnienia przebiegu i zakresu warsztatu, w tym będzie odpowiedzialny za proces doboru



43



uczestników warsztatu i ich rekrutację. Koszt rekrutacji uczestników nie stanowi dodatkowych kosztów usługi.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

## § 2. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie miało charakter ryczałtowy, nie będzie podlegać waloryzacji oraz uwzględniać ma wszelkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do jego zrealizowania.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł brutto (słownie: .....złoty(ych) 00/100) tj. .... zł netto (słownie: .....00/100) plus należny podatek od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany bez uwag przez przedstawicieli obu Stron protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Załącznikiem do protokołu będą:
  - jeden egzemplarz materiałów do dyskusji, o których mowa w §3,
  - dokumentacja zdjęciowa z przebiegu wydarzenia, przy uwzględnieniu obowiązku dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu,
  - pisemna rekomendacja z panelu w formie raportu końcowego wraz z kopiami materiałów zaprezentowanych na spotkaniu
  - (lista uczestników spotkania z podziałem na dane dotyczące moderatora, naukowców oraz przedsiębiorców).

## § 3. Treść materiałów informacyjnych, obowiązki informacyjne

1. Wszystkie materiały do dyskusji, pomieszczenia w których odbywać się będzie wydarzenie, muszą zawierać oznakowanie zgodne z:
  - a. Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-informacji-i-promocji-programow-operacyjnych-politykispojnosci-na-lata-2014-2020/>
  - b. Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programu polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/podrecznik-wnioskodawcy-i-beneficjenta-programow-polityki-spojnosci-2014-2020-w-zakresie-informacji-i-promocji/>
  - c. Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 [https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia\\_komunikacji\\_rpowls\\_2014\\_2020\\_4\\_04\\_2014](https://rpo.slaskie.pl/dokument/strategia_komunikacji_rpowls_2014_2020_4_04_2014)





2. Wytyczne oraz wymagania dla zawartości, ilości i formy materiałów do dyskusji zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią *Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* oraz zobowiązuje się podczas Wydarzenia przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi*, w szczególności do:
  - 1) oznaczenia pomieszczeń, w których odbywać się będzie Wydarzenie;
  - 2) informowania społeczeństwa o fakcie współfinansowania Wydarzenia ze środków RPO WSL;
  - 3) umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Wydarzenia, w tym na: materiałach promocyjnych, informacyjnych, dotyczących zadań realizowanych w ramach Projektu.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszystkie materiały zdjęciowe, materiały audio-wizualne oraz prezentacje dotyczące Wydarzenia i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej, obejmującej prawo do korzystania z ww. utworów, dla celów Projektu.
5. W razie wątpliwości bądź konieczności doprecyzowania lub bieżących ustaleń Wykonawca zgłosi się do przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §10 ust. 1.

## § 5. Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Wykonawca przeniesie z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w wykonaniu niniejszej umowy (dotyczy materiałów do dyskusji), wraz z prawem ich dalszego przeniesienia w szczególności na inne podmioty zgodnie z wymaganiami Projektu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego w wykonaniu niniejszej umowy:
  - 1) obejmuje przeniesienie całości autorskich praw majątkowych na Zamawiającego;
  - 2) obejmuje wszystkie odrębne pola eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666);
  - 3) zawiera zrzeczenie się prawa twórcy do odrębnego wynagrodzenia za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji;
  - 4) obejmuje prawo do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego bez zgody twórcy;
  - 5) umożliwi Zamawiającemu przeniesienie nabytych praw na inne podmioty, zgodnie z wymaganiami Projektu, bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że dopilnuje aby wykonane i dostarczone utwory były wolne od wad prawnych i fizycznych, oraz że będą służyły mu wyłączne majątkowe prawa autorskie do wykonanych utworów w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone. Jeżeli przekazany Utwór lub nośnik, na którym utrwalono Utwór, będzie posiadał wady, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na wezwanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

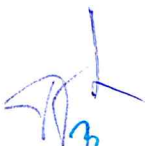




4. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń z tytułu bezprawnego korzystania z Utworu wytworzonego w ramach projektu systemowego Wykonawca, po zawiadomieniu przez Zamawiającego, będzie zobligowany do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
5. Jeżeli utwory lub utwór wymienione w ust. 1 będą posiadały wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, będą uniemożliwiały korzystanie z praw do tych utworów przysługujących Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego utworu wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w niniejszej Umowie, oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Lidera.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają postanowienia Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 666).

#### § 6. Organizacja spotkania, Catering, kara umowna

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udział moderatora, 5 naukowców oraz 15 przedsiębiorców (uczestnicy panelu). Wymagania dla wyboru moderatora, naukowców i przedsiębiorców (doświadczenie, wykształcenie, profil, itp.) zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) nie później niż na 21 dni przed terminem panelu, przestać Zamawiającemu listę osób, które będą uczestniczyć w panelu z podziałem na naukowców i przedsiębiorców z podaniem reprezentowanych przez te osoby podmiotów;
  - 2) nie później niż na 21 dni przed terminem panelu, rozpocząć badanie ankietowe wśród osób, które będą uczestniczyć w panelu;
  - 3) nie później niż na 7 dni przed terminem panelu przedłożyć Zamawiającemu, celem uzgodnienia, materiały do dyskusji dla uczestników panelu, w tym opracowanie wyników badania ankietowego;
  - 4) nie później niż 14 dni po terminie panelu przedłożyć Zamawiającemu raport końcowy oraz pozostałe materiały wskazane w §2 ust. 4.
3. Wykonawca w trakcie rekrutacji uczestników spotkania będzie zobowiązany do zapewnienia równego dostępu wszystkich osób, bez względu na wiek, płeć, pochodzenie rasowe lub etniczne, religię lub przekonania, niepełnosprawności, orientację seksualną itp. Wykonawca udostępni rekrutowanym osobom formularz potrzeb, którego wzór stanowi załącznik nr 6.
4. W przypadku braku zapewnienia wymagalnej liczby naukowców i/lub przedsiębiorców oraz pozostałych uczestników postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w kwocie 15.000,00 zł (w związku z koniecznością odwołania Wydarzenia, i organizacji nowego w innym terminie), na podstawie noty księgowej z 14-dniowym terminem płatności. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody Zamawiającego, Zamawiający może domagać się odszkodowania uzupełniającego. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że brak wymaganej umową





liczby uczestników Wydarzenia powoduje brak uznania Wydarzenia jako zgodnego z wymaganiami Projektu, o którym mowa w §1 ust. 1 i koniecznością jego powtórzenia w całości, co rodzi dodatkowe koszty i ryzyko utraty dofinansowania.

5. W ramach usługi cateringowej przewiduje się poczęstunek składający się z napojów: kawa, herbata, cukier, mleko, cytryna, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki oraz przekąsek: kanapki, sałatki, koreczki, ciasteczka, ciasta, owoce, w tym jedna ciepła przekąska, do uzgodnienia z Zamawiającym. Wykonawca powinien zapewnić odpowiednią ilość zastawy porcelanowej i szklanej dla sprawnej obsługi.

### § 7. Gwarancja wykonania świadczeń

Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia, z należytą starannością, w najlepiej pojętym interesie Zamawiającego, dobierać środki i kadrę w sposób gwarantujący profesjonalizm i wysoki poziom obsługi. Wykonawca odpowiada za dobór środków i celów do realizacji przedmiotu umowy, w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający zostanie obciążony konsekwencjami finansowymi związanymi z nieprawidłową organizacją Wydarzenia w ramach Projektu, Zamawiającemu będzie przysługiwało roszczenie regresowe/odszkodowawcze.

### § 8. Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zgodnie z zaproszeniem nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku wymienionym w ust. 1 niniejszego paragrafu nie rodzi jakichkolwiek konsekwencji finansowych dla Stron.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w trakcie jej wykonywania Strony ustalą wynagrodzenie proporcjonalnie do wykonanej części usługi.

### § 9. Tryb zawarcia umowy

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o numerze Z-1/II/2018/PNT, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień finansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020 oraz wykonywania (zmian) umów w sprawie udzielania zamówienia z dnia 25 maja 2017 r. przyjętego uchwałą Zarządu Zamawiającego nr 9/V/2017 z dnia 25 maja 2017 r.

### § 10. Osoby kontaktowe

1. Do kontaktu w sprawach organizacyjnych przy realizacji niniejszej umowy oraz do podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w §2 ust. 4 wyznacza się następujące osoby:





Euro - Centrum  
Park Naukowo-Technologiczny



SO RIS  
Sieć Regionalnych  
Obserwatoriów Specjalistycznych

a) ze strony **Zamawiającego**:  
imię i nazwisko: Patryk Białas  
e-mail: [p.bialas@euro-centrum.com.pl](mailto:p.bialas@euro-centrum.com.pl)  
tel.: +48663966040

b) ze strony **Wykonawcy**:  
imię i nazwisko: .....  
e-mail: .....  
tel.: .....

Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach danych teleadresowych i podanych w niniejszym paragrafie, co nie stanowi zmiany umowy.

2. Upoważnienie, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie upoważnia do zmiany lub rozwiązania niniejszej umowy.

### § 11. Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy oraz jej rozwiązanie za porozumieniem stron wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą zawierać uzasadnienie.
2. Strony dopuszczają potencjalną możliwość zmiany umowy jedynie w zakresie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert.

### § 12. Uzgodnienia dodatkowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy o przeniesieniu na osobę trzecią całości lub części swoich praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich kroków, aby osiągnąć polubowne rozstrzygnięcie ewentualnych sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia wszelkie wynikłe spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie przed Sąd powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) zaproszenie do składania ofert,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) potwierdzenie wyboru Wykonawcy,
  - 4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 5) odpis z KRS Wykonawcy.
  - 6) oświadczenie o dostępności.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



RADCA PRAWNY  
Aleksandra Godorowuska  
Nr wpisów Op 794

